МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГИМНАЗИЯ №6 ИМ. ГАБДУЛЛЫ ТУКАЯ»

При принятии локального акта
учтено мнение Совета председателей
родительских комитетов
(протокол №4
от 14.02.2024г.)
и Совета старшеклассников
(протокол №6 от 12.02.2024г.)

Принято на заседании
Педагогического совета гимназии
(протокол №16 от 15.02.2024г.)

УТВЕРЖДАЮ
Директор _____ Г. Я Ахметова
Приказ №32 от 16.02.2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОМ ЛАГЕРЕ С ДНЕВНЫМ ПРЕБЫВАНИЕМ ДЕТЕЙ

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей (далее по тексту – лагерь) открывается на основании приказа директора гимназии и комплектуется из числа обучающихся гимназии. Зачисление производится на основании заявления родителей (законных представителей).
1.2. Содержание, формы и методы работы лагеря определяются его педагогическим коллективом с учетом индивидуальных и возрастных особенностей детей.
1.3. Деятельность лагеря регламентируется Уставом гимназии, Правилами поведения воспитанников в оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей, настоящим Положением.
1.4. При комплектовании лагеря детям военнослужащих и детям граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленных (удочеренных) или находящихся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, места в лагере предоставляются во внеочередном порядке. При комплектовании лагеря первоочередным правом пользуются обучающиеся из категории детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей из малообеспеченных семей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.
1.5. Лагерь функционирует в период летних каникул в течение 21 календарного дня.

II. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЛАГЕРЯ

2.1. В лагере создаются условия для осуществления спортивно-оздоровительной работы, развития творческих способностей воспитанников.
2.2. Лагерь работает в режиме пятидневной рабочей недели с выходными днями (суббота, воскресенье).
2.3. Организация питания воспитанников в лагере возлагается на гимназию.

2.4. Питание воспитанников производится по меню, составленному с учетом норм потребления, сезонности, продолжительности нахождения воспитанников в лагере.
2.5. За качество питания несет ответственность бракеражная комиссия, утвержденная директором гимназии на время работы лагеря.
2.6. Медицинское обеспечение воспитанников осуществляет медицинский работник из штата БУЗ УР «ГБ № 3 МЗ УР» (по согласованию).

III. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

3.1. Штатное расписание лагеря утверждается директором гимназии.
3.2. На период функционирования лагеря приказом директора назначаются начальник лагеря, воспитатели, инструктор по физической культуре, руководители кружков и секций, деятельность которых определяется их должностными инструкциями.
3.3. На должность работников лагеря назначаются лица из числа педагогического коллектива гимназии.
3.4. Каждый работник лагеря допускается к работе после прохождения медицинского осмотра с отметкой в личной медицинской книжке.
3.5. Начальник лагеря руководит его деятельностью, несет ответственность за жизнь и здоровье воспитанников, ведет документацию, организует воспитательную работу, осуществляет связь с культурно – просветительными и спортивными учреждениями.
3.6. Воспитатели, руководители кружков и инструктор по физической культуре осуществляют воспитательную работу по плану лагеря, проводят мероприятия, следят за соблюдением режима дня, правил безопасного поведения, правил пожарной безопасности.
3.7. Каждый работник лагеря должен быть ознакомлен с Правилами внутреннего трудового распорядка для работников оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей и своими должностными обязанностями.

IV. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ВОСПИТАННИКОВ, ПОСЕЩАЮЩИХ ЛАГЕРЬ

4.1. Воспитанники лагеря имеют право:
- на временное прекращение посещения лагеря по болезни;
- на свободное участие в запланированных досуговых мероприятиях;
- на участие в самоуправлении лагеря.
4.2. Воспитанники обязаны:
- выполнять требования данного Положения, других локальных актов и документов, регламентирующих деятельность лагеря;
- бережно относиться к используемому имуществу;
- выполнять законные требования администрации и работников лагеря.

V. ОХРАНА ЖИЗНИ И ЗДОРОВЬЯ ВОСПИТАННИКОВ

5.1. Начальник лагеря и работники несут ответственность за полную безопасность жизни и здоровья воспитанников, находящихся в лагере.
5.2. Начальник лагеря проводит инструктаж по технике безопасности для работников, а воспитатели — для воспитанников.
5.3. Работники лагеря и воспитанники обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять Правила внутреннего трудового распорядка, режим дня, план работы. Не допускается уход воспитанника с территории лагеря без разрешения воспитателя.
5.4. Ответственность за перевозку воспитанников всеми видами транспорта возлагается на начальника лагеря. Запрещается перевозка воспитанников на грузовых машинах.
5.5. Организация походов и экскурсий производится на основании плана работы лагеря и приказов начальника лагеря.
5.6. В лагере действует план эвакуации на случай пожара и чрезвычайных ситуаций.

VI. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

6.1. Лагерь содержится за счет средств муниципального, республиканского бюджетов и родительских средств.

VII. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

7.1. Гимназия несёт ответственность:

— за действия (бездействия), повлекшие за собой последствия, опасные для жизни и здоровья воспитанников, или иное нарушение их прав;

— за целевое расходование финансовых средств из муниципального, республиканского бюджетов;

— за своевременное представление финансового отчета.