

**Кейс учителя – наставника.
Форма наставничества «учитель-ученик»**

Учитель – наставник: Иванова А.С.,
наставляемый: обучающаяся 10 «А» класса – Маматазизова А.

Пояснительная записка

Наставничество – это передача не только опыта, но и знаний от наставника к наставляемому через общение с доверительным отношением друг к другу. Наставничество

- поддерживает и поощряет наставляемого
- раскрывает его потенциал
- передает знания, опыт

Наставляемый – ученик практики наставничества, который через взаимодействие с наставником и при его помощи и поддержке решает конкретные жизненные, личные и профессиональные задачи, приобретает новый опыт и развивает новые навыки и компетенции. В конкретных формах наставляемый может быть определен термином «ученик».

Наставник – участник практики наставничества, имеющий успешный опыт в достижении жизненного, личного и профессионального результата, готовый и компетентный поделиться опытом и навыками, необходимыми для стимуляции и поддержки процессов самореализации и самосовершенствования наставляемого.

Одним из ярких примеров наставничества «учитель-ученик» проявляется при организации проектно-исследовательской деятельности

Ученик, в данном случае, активно раскрывает свои лидерские и организационные способности, и проявляет ответственное отношение к делу.

Цель наставничества: максимально полное раскрытие личности наставляемого, необходимое для успешной личной и профессиональной самореализации для достижения высоких результатов в образовательной сфере.

Для достижения цели сформированы основные **задачи** наставничества «учитель-ученик»:

1. Подготовка ученика к самостоятельной, осознанной и социально продуктивной деятельности;
2. Раскрытие личностного, творческого, профессионального потенциала ученика;
3. Улучшение показателей школы в образовательной, социокультурной, спортивной и других сферах;
4. Умение делиться со своим опытом с другими учениками и учителями;
5. Повысить профессиональный уровень учителя в процессе работы и развить свои деловые качества.

Срок реализации кейса наставничества – 1 год

Актуальность: выявление одаренных, целеустремленных детей из общего числа обучающихся.

Проблема: уменьшение числа одаренных детей, самостоятельное проявление учащихся в образовательной среде для достижения высоких результатов.

Средства реализации кейса:

- взаимодействие наставника и наставляемого ведется в режиме внеурочной деятельности;
- консультация, отработка знаний и умений;
- устранение пробелов в знаниях наставляемого;
- проведение бесед с наставляемым;

- знакомство с дополнительной литературой, с интернет ресурсами;
- подготовка к мероприятию;
- совместное создание проектно-исследовательской деятельности.

Структура кейса

- 1) Форма наставничества.
- 2) Портрет наставника, наставляемого.
- 3) Ожидаемые результаты.
- 4) Основные инструменты наставничества.
- 5) Составление плана работы с наставляемым.
- 6) Самоанализ наставляемого
- 7) Результаты работы за год.

Перечень приложений:

№ пп	наименование
1	Приложение 1. Анкета наставника
2	Приложение 2. Анкета наставляемого. Форма "учитель - ученик"
3	Приложение 3. Обязанности наставника.
4	Приложение 4. Права наставника
5	Приложение 5. Обязанности наставляемого
6	Приложение 6. Права наставляемого
7	Приложение 7. Индивидуальный план развития под руководством наставника.
8	Приложение 8 . Отчет наставника
9	Приложение 9. Самоанализ работы, над проектно-исследовательской работой
10	Приложение 10. Результаты практики наставничества

2. Описание кейса

Форма наставничества – это способ реализации наставничества через организацию работы наставнической пары или группы, участники которой находятся в определенной ролевой ситуации, определяемой их основной деятельностью и позицией. В наставничестве выделяют три вида:

- учитель-учитель;
- учитель-ученик; -
- ученик-ученик.

Портрет наставника – «учителя»:

1. Учитель, готовый поделиться опытом и навыками, необходимыми для самосовершенствования и самореализации наставляемого;
2. Обладает лидерскими, организационными и коммуникативными навыками;
3. Создает комфортные условия для решения конкретных психолого-педагогических и коммуникативных проблем;
4. «Учитель» способен стать для «ученика» человеком, который окажет поддержку на пути социализации, взросления, поиска индивидуальных жизненных целей и способов их достижения; в раскрытии потенциала и возможностей саморазвития и профориентации.

В качестве наставника могут выступать педагоги: классный руководитель, учитель-предметник, методист, социальный педагог, психолог.

Портрет наставляемого – «ученика»;

1. Одаренный ученик - демонстрирующий высокие образовательные результаты (окончила 9 класс с отличием);
2. Обладающий организаторскими способностями, принимающий активное участие в жизни гимназии : конкурсы – школьного, муниципального и др. уровней, олимпиады; общественная деятельность - является членом Совета старшеклассников школы; внеурочная деятельность, которому сложно раскрыть свой потенциал в рамках стандартной образовательной программы и ищущий разные направления для раскрытия своего скрытого потенциала.

Ожидаемые результаты наставничества:

1. Проявление творческой активности и развитие уверенности в себе.
2. Результатом правильной организации работы наставников будет высокий уровень включенности наставляемого во все социальные, культурные и образовательные процессы школы.
3. Наставляемый получит необходимый стимул к образовательному, культурному, интеллектуальному, физическому совершенствованию, самореализации, а также развитию необходимых компетенций.
4. Повышение успеваемости и улучшение психоэмоционального фона внутри класса и школы.

5. Умение преодолевать вынужденную замкнутость образовательного процесса и получение представление о реальном мире, своих перспективах и способах действия;

Основные инструменты наставничества:

1. Составление этапов работы для создания положительных результатов.
2. Совместное сотрудничество и достижение целей.
3. Грамотное планирование работы.
4. Ораторские способности наставляемого.
5. Умение использовать новые информационные технологии.
6. Оформление результатов.

План работы наставника с наставляемым - «учитель-ученик»

№ пп	Мероприятие
1	Подготовительный этап
2	Этап реализации - организация работы по плану; - работа с документацией; - участие в различных конкурсах, мероприятиях; - выступление перед учениками школы; - обработка полученной информации.
3	Заключительный этап - оформление проделанной работы

Мы, учителя, каждый день и каждый час направляем ребят на достижение высоких результатов в обучении и применение своих знаний в жизни.

В начале работы над проектом, ученик еще не знает, что его ждет впереди и каких результатов он может добиться. Во время работы появляются идеи и ты с учеником находишься в постоянном взаимодействии.

Результаты работы за год:

В завершении своей работы Аделина приняла участие во многих конкурсах, выступила со своей работой перед обучающимися начальных классов

Я как наставник, распространила свой педагогический опыт по теме «Наставничество. Достижения моих учеников»:

1. Вместе с Аделиной провели открытое мероприятие среди 5-6 классов
2. Выступила на педагогическом совете гимназии

3. Заключение

Мне, как наставнику приятно было видеть достижения наставляемого. В ученице были раскрыты такие качества как:

- целеустремленность;
- ораторские способности; - инициативность;
- самостоятельность.

И ученицей были приобретены новые навыки и опыт, с которыми она делилась с учениками и учителями школы.

Я, как наставник, повысила свой профессиональный уровень в процессе работы и развила свои деловые качества.

И самое главное, получила удовлетворение от проделанной работы.

В результате проделанной работы были достигнуты цели и задачи данного направления.

Анкета наставника

1. Сталкивались ли Вы раньше с программой наставничества? [да/нет] **НЕТ**
2. Если да, то где? _____

Оцените в баллах от 1 до 10, где 1 – самый низший балл, а 10 – самый высокий.

3. Ожидаемая эффективность программы наставничества	1	2	3	4	5	6	7	8	9	<u>10</u>
4. Ожидаемый комфорт от работы в программе наставничества?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	<u>10</u>
5. Насколько эффективно Вы сможете организовать мероприятия (знакомство с коллективом, рабочим местом, должностными обязанностями и квалификационными требованиями)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	<u>10</u>
6. Ожидаемая эффективность программы профессиональной и должностной адаптации	1	2	3	4	5	6	7	8	9	<u>10</u>
7. Как Вы думаете, как хорошо с Вашей помощью наставляемый овладеет необходимыми теоретическими знаниями?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	<u>10</u>
8. Как Вы думаете, как хорошо с Вашей помощью наставляемый овладеет необходимыми практическими навыками?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	<u>10</u>
9. Ожидаемое качество разработанной Вами программы профессиональной адаптации	1	2	3	4	5	6	7	8	9	<u>10</u>
10. Ожидаемая включенность наставляемого в процесс	1	2	3	4	5	6	7	8	9	<u>10</u>
11. Ожидаемый уровень удовлетворения совместной работой	1	2	3	4	5	6	7	8	9	<u>10</u>
12. Что Вы ожидаете от программы и своей роли? СТАТЬ НАСТАВНИКОМ ДЛЯ НАСТАВЛЯЕМОГО, ПОДЕЛИТЬСЯ СВОИМИ ЗНАНИЯМИ И ОПЫТОМ.										
13. Что особенно ценно для Вас в программе? ДОСТИЖЕНИЕ ВЫСОКИХ РЕЗУЛЬТАТОВ										

14. Как часто Вы собираетесь проводить мероприятия по развитию конкретных профессиональных навыков (посещение и ведение открытых уроков, семинары, вебинары, участие в конкурсах)	Очень часто	Часто	Редко	1-2 раза	Никогда
15. Рады ли Вы участвовать в программе наставничества? [да/нет] ДА					

Анкета наставляемого. Форма "учитель - ученик"

1. Сталкивались ли Вы раньше с программой наставничества? [да/нет]
2. Если да, то где? НЕТ

Оцените в баллах от 1 до 10, где 1 - самый низший балл, а 10 - самый высокий.

3. Ожидаемый уровень комфорта при общении с наставником	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
4. Насколько полезными/интересными, как Вам кажется, будут личные встречи с наставником?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
5. Насколько полезными/интересными, как Вам кажется, будут индивидуальные встречи?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
6. Какой уровень поддержки Вы ожидаете от наставника?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
7. Насколько Вы нуждаетесь в помощи наставника?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
8. Насколько понятным, согласно Вашим ожиданиям, должен быть план, выстроенный наставником?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
9. Насколько Вам важно ощущение безопасности при работе с наставником?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
10. Насколько Вам важно обсудить и зафиксировать ожидания наставника?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
11. Ожидаемые после завершения работы перемены в Вашей жизни	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
12. Ожидаемая полезность профориентационных мероприятий (понимание своей будущей профессии)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

13. Что Вы ожидаете от программы? **УЧАСТИЕ В КОНКУРСАХ. СОЗДАНИЕ КОМФОРТНЫХ УСЛОВИЙ ДЛЯ ДОСТИЖЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ.**

14. Что особенно ценно для Вас в программе? **ПОЛЕЗНЫЙ МАТЕРИАЛ ДЛЯ ДАЛЬНЕЙШЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ**

15. Рады ли Вы участвовать в программе? [да/нет] **ДА**

Приложение 3

Обязанности наставника

Знать требования законодательства в сфере образования, ведомственных нормативных актов, Устава школы, определяющих права и обязанности.

Разработать план наставничества.

Помогать наставляемому, осознать свои сильные и слабые стороны и определить направление развития.

Формировать наставнические отношения в условиях доверия, взаимообогащения и открытого диалога.

Ориентироваться на близкие, достижимые для наставляемого цели, но обсуждает с ним долгосрочную перспективу и будущее.

Предлагать свою помощь в достижении целей и желаний наставляемого, и указывает на риски и противоречия.

Не навязывать наставляемому собственное мнение и позицию, но стимулирует развитие у наставляемого своего индивидуального видения.

Оказывать наставляемому личностную и психологическую поддержку, мотивирует, подталкивает и ободряет его.

Личным примером развивать положительные качества наставляемого, корректировать его поведение в школе, привлекать к участию в общественной жизни коллектива, содействовать развитию общекультурного и профессионального кругозора

Подводить итоги наставнической программы, с формированием отчета о проделанной работе.

Приложение 4

Права и обязанности наставника

Вносить на рассмотрение администрации школы предложения по совершенствованию работы, связанной с наставничеством.

Защищать профессиональную честь и достоинство.

Знакомиться с жалобами и другими документами, содержащими оценку его работы, давать по ним объяснения.

Проходить обучение с использованием федеральных программы.

Получать психологическое сопровождение.

Участвовать в гимназических, региональных и всероссийских конкурсах наставничества.

Знать требования законодательства в сфере образования, ведомственных нормативных актов, Устава гимназии, определяющих права и обязанности.

Разработать совместно с наставляемым план наставничества.

Выполнять этапы реализации программы наставничества.

Приложение 6

Права наставляемого

Вносить на рассмотрение администрации школы предложения по совершенствованию работы, связанной с наставничеством.

Выбирать самому наставника из предложенных кандидатур.

Рассчитывать на оказание психологического сопровождения.

Участвовать в школьных, региональных и всероссийских конкурсах наставничества.

Защищать свои интересы самостоятельно и (или) через представителя.

Форма наставничества: «Учитель - ученик»

Индивидуальный план развития под руководством наставника

№	Проект, задание	Срок	Планируемый результат	Фактический результат	Оценка наставника
Раздел 1. Раздел 1. Анализ профессиональных трудностей и способы их преодоления					
1.1	Проведение педагогической диагностики, использование метода наблюдения с целью выявления ярко выраженных способностей.	ноябрь	способности выявлены		отл
1.2	Разработка индивидуального плана по работе с одарённым ребёнком, дифференцированный подход	декабрь	Индивидуальный план разработан		отл
1.3	Мотивация на самореализацию через творческую, учебную и практическую деятельность, удовлетворение собственных познавательных интересов	В теч. года	сформированность эстетического восприятия окружающей действительности		отл
Раздел 2. Направления общеобразовательного развития ученика					
2.1	Участие в тематических классных часах, внеклассных мероприятиях,	Периодически по индивидуальному плану.	участник		отл

2.2	Привлечение к проектноисследовательской работе	В теч. года	Участник		отл
2.3	Публикации творческих и проектных работ обучающихся в сети Интернет	В теч. года			
2.4	Самообразование.	В теч. года			отл
2.5	Мониторинг достижений	В теч. года			отл
2.6	Создание условия для поддержания интереса к работе со стороны родителей.	В теч. года	участие родителей в образовательном процессе		отл
2.7	Создание «Портфолио достижений» (видеопрезентация)	Апрель-май			отл

Отчет наставника

№ пп	Планируемые результаты	достигнутые результаты
	<p>1. Подготовка ученика к самостоятельной, осознанной и социально продуктивной деятельности;</p> <p>2. Раскрытие личностного, творческого, профессионального потенциала ученика;</p> <p>3. Улучшение показателей школы в образовательной, социокультурной, спортивной и других сферах;</p> <p>4. Умение делиться со своим опытом с другими учениками и учителями;</p> <p>5. Повысить профессиональный уровень учителя в процессе работы и развить свои деловые качества.</p>	<p>1. Проявление творческой активности и развитие уверенности в себе.</p> <p>2. При правильной организации работы наставником получен высокий уровень включенности наставляемого во все социальные, культурные и образовательные процессы школы.</p> <p>3. Наставляемый получил стимул к образовательному, культурному, интеллектуальному, физическому совершенствованию, самореализации, а также развитию необходимых компетенций.</p> <p>4. Повысила успеваемость (защита проектно-исследовательской работа на отл., получила красный аттестат о неполном среднем образовании) и улучшила психоэмоциональный фон внутри класса и школы.</p> <p>5. Научилась преодолевать замкнутость в образовательном процессе и получила представление о реальном мире, своих перспективах и способах действий.</p> <p>6. Достигла высоких результатов во всероссийских конкурсах.</p>

